

# SKELBIMAS APIE ATRANKĄ LAISVOMS MEDIENOS RUOŠOS, PREKYBOS IR TECHNINIO PADALINIO VIRŠININKO PAREIGOMS UŽIMTI

Skelbimo įkėlimo į miškų urėdijos svetainę data: **2016 m. spalio 5 d.**

Įmonės pavadinimas ir buveinė:

**VĮ Rokiškio miškų urėdija, Sakališkio g. 2, 42110 Rokiškis**

Pareigų pavadinimas:

**Medienos ruošos, prekybos ir techninio padalinio viršininkas**

## Pareigybės aprašymas

*Planuoja ir organizuoja medienos ruošos, prekybos ir techninio padalinio veiklą:*

1. Skirsto padalinio darbuotojams užduotis ir kontroliuoja jų vykdymą.
  2. Vadovauja mechanizmų eksploatavimui, organizuoja jų remontą; organizuoja atsarginių detalių pirkimą, tiekimą ir paskirstymą.
  3. Analizuoja ir nustato transporto priemonių degalų ir tepalų naudojimo normas.
  4. Rengia padalinio veiklos ataskaitas, rengia ir teikia statistines bei kitas ataskaitas pagal priskirtas veiklos sritis.
  5. Vykdo transporto techninės būklės kontrolę.
  6. Teikia pasiūlymus įmonės vadovui priskirtų veiklos sričių organizavimo tobulinimo klausimais.
  7. dalyvauja statinių eksploatavimo techninės priežiūros komisijos veikloje.
- Atlieka įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos specialisto funkcijas:*
8. Organizuoja ir veda darbuotojų instruktavimą, mokymus, organizuoja profilaktinius sveikatos tikrinimus, atlieka patikrinimų rezultatų analizę.
  9. Vykdo pavojingų darbų atlikimo kontrolę.
  10. Įgyvendina nelaimingų atsitikimų prevencijos priemones, informina įvykusius nelaimingus atsitikimus ir teikia pranešimus institucijoms.
  11. Vykdo potencialiai pavojingų įrenginių priežiūrą ir kontrolę.
  12. Rengia darbų saugos ir sveikatos, bei gaisrinės saugos instrukcijas.
  13. Įgyvendina civilinės saugos priemones.
  14. Organizuoja įmonės elektros ūkio priežiūrą.
  15. Atsako už įmonės laidinio ryšio tinklą, vandens tiekimo, nuotekų šalinimo sistemų darbą ir apskaitą, organizuoja šių sričių paslaugų pirkimą.
  16. Organizuoja įmonės šilumos ūkio veiklą.
  17. Organizuoja įmonės priešgaisrinę saugą.

## Pretendentų kvalifikaciniai reikalavimai

1. Turėti aukštąjį universitetinį biomedicinos mokslų srities, miškininkystės krypties arba technologijos mokslų srities mechanikos inžinerijos, transporto inžinerijos ar energetikos krypties išsilavinimą, bakalauro kvalifikacinį laipsnį.
2. Žinoti Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus, valstybinės darbo inspekcijos ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius veiklą ir darbus, priskirtus tarnybinėms pareigoms (transporto mechanizmų darbas ir krovinių pervežimai, elektroauga, darbuotojų sauga ir sveikata, civilinė sauga). Turėti organizacinio darbo gebėjimų. pageidautina - vadovo arba vadybininko darbo patirties.
3. Mokėti sudaryti ir apskaičiuoti atliktų darbų paskyras-aktus.

4. Turėti kompiuterinio raštingumo pradmenis, mokėti dirbti Word, Excell programomis ar jų analogais Open Office programų pakete.
5. Mokėti valstybinę kalbą.
6. Turėti B kategorijos vairuotojo pažymėjimą.
7. Sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, išmanyti dokumentų rengimo taisyklių pagrindus.
8. Mokėti kaupti, valdyti, sisteminti, analizuoti ir apibendrinti informaciją, rengti išvadas, priimti sprendimus, rengti ataskaitas.

### Dokumentai, kurie turi būti pateikti \*

1. Prašymas leisti dalyvauti atrankoje, adresuotas VĮ Rokiškio miškų urėdijos miškų urėdui.
2. Asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas.
3. Išsilavinimą patvirtinantys dokumentai.
4. Gyvenimo aprašymas.
5. Vairuotojo pažymėjimas (B kategorija).
6. Ankstesnių darbuotojų rekomendacijos arba charakteristikos (*neprivaloma*).

\*Pateikiami dokumentų originalai arba šių dokumentų kopijos, turinčios juridinę galią.

### Pretendentų atrankos būdas: pokalbis.

Dokumentai priimami adresu:

VĮ Rokiškio miškų urėdija  
Sakališkio g. 2  
42110 Rokiškis

**Pretendentų dokumentai priimami iki 2016 m. spalio 19 d.**

Kontaktiniai duomenys:

Personalo inspektorė Diana Baltušytė  
☎ (8 458) 71217, (8 458) 71014, el. p. info@rokmu.lt